

СОГЛАСОВАНО

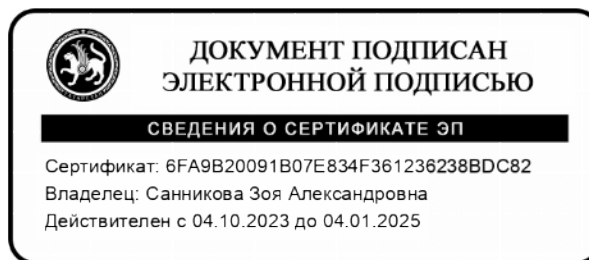
Председатель профсоюзного комитета
Т.А. Насибуллина
26.08.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБУ ДО «ЦВР» НМР РТ

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

на общем собрании трудового коллектива
Протокол № 1 от 26.08.2024 г.



Введено в действие приказом
по МБУ ДО «ЦВР» НМР РТ
№ 58 от 04.09.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об управлении профессиональными рисками в МБУ ДО «Центр внешкольной работы для одаренных детей» НМР РТ

1. Общие положения

1.1. Данное Положение об управлении профессиональными рисками в МБУ ДО «Центр внешкольной работы» для одаренных детей НМР РТ разработано в соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года №776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда», Трудовым Кодексом Российской Федерации, Приказом Минтруда и социальной защиты Российской Федерации от 28 декабря 2021 года № 926 «Об утверждении Рекомендаций по выбору методов оценки уровней профессиональных рисков и по снижению уровней таких рисков», Приказом Минтруда и социальной защиты Российской Федерации от 31 января 2022 года № 36 «Об утверждении Рекомендаций по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей»; ГОСТом 12.0.230.5-2018 Межгосударственный Стандарт «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Методы оценки риска для обеспечения безопасности выполнения работ»; а также Уставом организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций.

1.2. Положение об управлении профессиональными рисками содержит описание управления профессиональными рисками как одной из процедур системы управления охраной труда (далее – СУОТ) в МБУ ДО «Центр внешкольной работы» для одаренных детей НМР РТ.

1.3. Настоящее Положение устанавливает единый порядок идентификации опасностей, оценки, учета и анализа профессионального риска, причинения вреда здоровью и жизни работника в результате воздействия вредных и опасных производственных факторов, а также единые требования к содержанию и оформлению документации по учету вредных и опасных производственных факторов и разработки мероприятий, направленных на управление профессиональными рисками в области охраны труда в МБУ ДО «Центр внешкольной работы» для одаренных детей НМР РТ (далее – Центр).

1.4. Требования настоящего Положения обязательны для исполнения руководителями и работниками Центра.

1.5. Проведение идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков проводится на каждом рабочем месте во всех рабочих зонах с учетом всех выполняемых видов работ.

1.6. Эффективная оценка рисков и управление ими обеспечивают следующее:

- здоровье и безопасность сотрудников и третьих лиц;
- отсутствие дополнительных затрат по нетрудоспособности и реабилитации пострадавших сотрудников и третьих лиц;
- отсутствие репутационных рисков и судебных издержек.

2. Основные термины и определения

2.1. В настоящем Положении применяются следующие термины и определения:

Охрана труда – система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Условия труда – совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

Безопасные условия труда – условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни воздействия таких факторов не превышают установленных нормативов.

Профессиональный риск – вероятность причинения вреда жизни и (или) здоровью работника в результате воздействия на него вредного и (или) опасного производственного фактора при исполнении им своей трудовой функции с учетом возможной тяжести повреждения здоровья.

Управление профессиональными рисками – комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, мониторинг и пересмотр выявленных профессиональных рисков.

Приемлемый риск – риск не требует принятия дополнительных мер управления (снижения уровня профессионального риска не требуется, но рекомендуется поддержание существующих мер управления).

Допустимый риск – риск, уменьшенный до уровня, который организация может допустить, учитывая свои правовые обязательства и собственную политику в области профессионального здоровья и безопасности.

Неприемлемый риск – риск требует выработки и принятия дополнительных или совершенно новых мер управления.

Идентификация опасности – процесс распознавания существования опасности и определения её характеристик.

Опасность – потенциальный источник нанесения вреда, представляющий угрозу жизни и (или) здоровью работника в процессе трудовой деятельности.

Оценка риска – процесс оценки риска(-ов), происходящего от опасности, с учетом адекватности существующих мер управления, а также принятие решения, допустим ли риск или нет.

Объект возникновения опасностей – объект или деятельность производственного процесса, которая самостоятельно или в комбинации,

обуславливает своими характеристиками возможность воздействия вредных и опасных производственных факторов на работника.

Рабочее место – место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя. Общие требования к организации безопасного рабочего места устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Средство индивидуальной защиты – средство, используемое для предотвращения или уменьшения воздействия на работника вредных и (или) опасных производственных факторов, особых температурных условий, а также для защиты от загрязнения.

Средства коллективной защиты – технические средства защиты работников, конструктивно и (или) функционально связанные с производственным оборудованием, производственным процессом, производственным зданием (помещением), производственной площадкой, производственной зоной, рабочим местом (рабочими местами) и используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов.

Ухудшение здоровья – идентифицируемое неблагоприятное физическое или умственное состояние, возникающее в результате и/или усугубленное производственной деятельностью и /или ситуацией, связанной с работой;

Корректирующие действия, корректирующие мероприятия – действия/ мероприятия, предпринятые для устранения опасностей/ снижения существующих профессиональных рисков с тем, чтобы предотвратить их повторное возникновение.

Профессиональное заболевание – острое или хроническое заболевание работающего, являющееся результатом воздействия на него вредного(ых) производственного(ых) фактора(ов) при выполнении им трудовых обязанностей и повлекшее временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности, официально расследованное, диагностированное, входящее в специальный нормативно установленный перечень профессиональных заболеваний, подлежащее учету и компенсации (ГОСТ 12.0.002-2014).

3. Организация идентификации опасностей и оценки риска

3.1. Для минимизации возможности причинения вреда здоровью работника директором Центра организовывается система управления профессиональными рисками. Таким образом, разрабатывается комплекс взаимосвязанных мероприятий, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков.

3.2. Директор Центра осуществляет координацию деятельности по организации и проведению идентификации опасностей, оценки рисков, документированию результатов оценки рисков и последующей разработки мероприятий.

3.3. С целью организации процедуры управления профессиональными рисками с учетом типа и специфики деятельности организации в Центре устанавливается (определяется) порядок (алгоритм) реализации следующих мероприятий по управлению профессиональными рисками:

- создание комиссии для проведения оценки рисков;

- выявление опасностей;
- выбор методов оценки рисков;
- оценка уровней профессиональных рисков;
- снижение уровней профессиональных рисков.

3.4. В целях организации работы по управлению профессиональными рисками издается Приказ о мероприятиях по управлению профессиональными рисками, предусматривающий создание комиссии по оценке профессиональных рисков, в состав которой включаются директор Центра, специалист по охране труда, уполномоченный по охране труда профсоюзного комитета и работники Центра. Состав комиссии должен включать не менее 3 человек.

3.5. Лица, проводящие оценку профессиональных рисков, должны знать опасности, присущие оцениваемой деятельности и применяемые меры по их управлению.

3.6. Все члены комиссии должны быть заранее ознакомлены с возложенными обязанностями по процедуре оценки профрисков. Кроме того, следует учесть, что работники могут выполнять свои должностные обязанности не в одном кабинете или помещении, а на территории Центра (работник по обслуживанию зданий и сооружений) и на территории других организаций (педагогические работники), что приводит к увеличению времени поиска возможных рисков.

3.7. Оценка профессиональных рисков проводится на каждом рабочем месте индивидуально.

3.8. При проведении оценки профессиональных рисков на рабочих местах администрация Центра обязана:

- обеспечить проведение оценки профессиональных рисков на всех рабочих местах;
- ознакомить в письменной форме работника с результатами проведения оценки профессиональных рисков на его рабочем месте;
- реализовывать мероприятия, направленные на улучшение условий труда работников, с учетом результатов оценки профессиональных рисков.

3.9. Работники Центра вправе:

- присутствовать при проведении оценки профессиональных рисков на его рабочем месте;
- обращаться к директору Центра, в комиссию по оценке профессиональных рисков с предложениями по осуществлению идентификации опасностей на его рабочем месте и за получением разъяснений по вопросам проведения оценки профессиональных рисков на его рабочем месте;
- работник обязан ознакомиться с результатами оценки профессиональных рисков на его рабочем месте.

3.10. Информирование работников о результатах оценки рисков, связанных с выполняемой ими деятельностью, включая работников сторонних организаций, выполняющих работы на территории организации осуществляет специалист по охране труда Центра.

3.11. Информирование работников Центра о фактических и возможных последствиях для здоровья и безопасности выполняемой ими работы осуществляется в соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 773н «Об утверждении форм (способов) информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану

труда, и примерного перечня информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда». Именно:

- ознакомление работника при приеме на работу с условиями трудового договора, заключаемого с работодателем, в котором указываются трудовые права работника и информация об условиях труда;
- ознакомление работников с результатами специальной оценки условий труда на их рабочих местах;
- ознакомление работника с картами оценки рисков;
- ознакомление работника с требованиями инструкций по охране труда;
- информировании о произошедших несчастных случаях, авариях и инцидентах.

4. Идентификация опасностей

4.1. Идентификация опасностей осуществляется путем обнаружения, распознавания и описания опасностей, включая их источники, условия возникновения и потенциальные последствия при управлении профессиональными рисками в соответствии с «Рекомендациями по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей», утвержденными Приказом Минтруда и соцзащиты Российской Федерации от 31.01.2022 года № 36, Приказом Минтруда и соцзащиты Российской Федерации от 29.10.2021 года № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда».

4.2. Выявление опасностей является начальным и самым важным этапом оценки рисков, учитывающим недостатки в охране труда, которые могут причинить вред здоровью и безопасности людей.

4.3. Идентификация опасностей в Центре проводится в несколько последовательно выполняемых этапов:

Первый этап - предварительный (или подготовительный) – проводится методом анализа документированной информации и состоит:

- в выявлении и регистрации всех опасностей и их возможных источников, присутствующих на рабочих местах;
- в составлении перечня работ и рабочих операций, при выполнении которых эта опасность присутствует. При этом отдельно выделяют все перемещения, а также рабочие места вне территории Центра.

Второй этап - основной – проводится на рабочих местах и является наиболее важным и основным этапом идентификации опасностей. Он состоит в прямом выявлении всех опасностей применительно к каждому конкретному местонахождению работающего человека. При необходимости прямое выявление опасностей и их источников может быть дополнено данными ранее проведенных или специально организованных исследований, испытаний и/или измерений.

Третий этап - заключительный (результатирующий) – заключается в анализе полученных результатов идентификации опасностей, в прогнозировании возможных сценариев возникновения и развития опасной ситуации на местах идентификации, в том числе на различных этапах выполнения работ, в проверке полноты и правильности проведенной идентификации опасностей, в устранении возможно допущенных недостатков и в дополнении новой информации об источниках опасностей. (п.5.1, 5.2, 5.3, 5.4. ГОСТ 12.0.230.4-2018. Межгосударственный стандарт.

Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Методы идентификации опасностей на различных этапах выполнения работ).

4.4. Процедуры идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков должны учитывать:

- повседневную (стандартную, обычную) и редко выполняемую деятельность работников Центра, а также деятельность работников сторонних организаций, выполняющих работы на территории Центра;
- человеческий фактор при выполнении профессиональной деятельности работниками;
- опасности, выявленные, как вблизи, так и вне зоны выполнения работ, которые способны неблагоприятно повлиять на здоровье и безопасность работников, включая работников сторонних организаций;
- инфраструктуру, оборудование и материалы, находящиеся в зоне выполнения работ, вне зависимости от того, кем они предоставлены;
- изменения или предполагаемые изменения видов деятельности в трудовом процессе;
- ситуации, события, комбинации обстоятельств, которые приводили либо потенциально могут привести к травме или профессиональному заболеванию работника;
- причины возникновения потенциальной травмы или заболевания, связанные с выполняемой работой, продукцией или услугой;
- сведения об имевших место травмах, профессиональных заболеваниях.

4.5. Идентификация опасностей проводится:

- на отдельных рабочих местах, рассматриваемых как рабочая зона (рабочее место) нахождения работников на территории Центра;
- на путях передвижения по рабочей зоне, по территории Центра;
- на отдельных рабочих местах, находящихся вне территории Центра, например, при движении в организации (из организаций), на территории других организаций, при выполнении работниками Центра работ, предусмотренных должностными обязанностями.

4.6. Источники информации для выявления опасностей:

- нормативные правовые и технические акты, справочная и научно-техническая литература, локальные нормативные акты;
- результаты государственного санитарно-эпидемиологического надзора (протоколы, акты);
- результаты контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий;
- результаты специальной оценки условий труда;
- результаты наблюдения за образовательно-воспитательным процессом, рабочим местом, работой сторонних сотрудников и организаций, внешними факторами;
- результаты опроса сотрудников;
- результаты обследований и проверок состояния охраны труда органами государственного надзора и контроля, специалистами по охране труда;
- материалы расследований, имевших место несчастных случаев, профессиональных заболеваний;
- записи по обучению, проведению инструктажа и проверке знаний требований

- охраны труда работников;
- инструкции по охране труда;
- опыт практической деятельности.

4.7. Учитываются опасные ситуации, возникающие как при обычном ходе рабочего процесса, так и в исключительных и редких ситуациях.

Исключительными и редкими ситуациями в Центре можно считать следующие: аварийная ситуация, пожар, взрыв, отключение электроэнергии, внештатная ситуация, критические погодные условия, замена работника другим (по причине отпуска, временного отсутствия или болезни), ремонт, уборка во время работы.

4.8. При идентификации опасностей выявляются работники, которые могут быть по разным причинам наиболее подвержены опасностям.

4.9. Обследование рабочих мест включает:

- обход рабочих мест и иных объектов исследования с осмотром территории Центра, маршрутов проходов на рабочие места, места выполнения работ и путей эвакуации;
- наблюдение за выполнением работниками порученной им работы и их действиями;
- опрос работников Центра и непосредственных руководителей работ;
- выявление источников опасностей и (или) опасных ситуаций (инициирующих событий), связанных с выполняемыми работами и иных аналогичных действий;
- оценку исправности и режимов работы оборудования.

4.10. Работы по идентификации опасностей осуществляются специалистом по охране труда, комиссией по оценке профессиональных рисков с привлечением уполномоченного по охране труда от профсоюза.

Присутствие и участие работников при обследовании рабочих мест обеспечивает директор Центра.

4.11. Примерный перечень опасностей приведен в Приказе Минтруда России от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда».

4.12. После сопоставления результатов обследования с перечнем опасностей Приказа Минтруда № 776н в Центре составляется и поддерживается в актуальном состоянии Перечень идентифицированных опасностей (Приложение 1).

5. Оценка рисков

5.1. Риск является сочетанием вероятности и возможной величины вреда, причиняемого опасностью.

5.2. В соответствии с Приказом Минтруда и соцзащиты Российской Федерации от 29.10.2021 года №776н, после выявления опасностей, комиссия по оценке профессиональных рисков оценивает каждую идентифицированную опасность, чтобы определить уровень риска (приоритетность).

5.3. Определение величины риска проводится в ситуации, соответствующей моменту контроля, без преувеличения и преуменьшения риска с целью установления его степени и ранжирования факторов опасности. В оценке необходимо стремиться к наиболее объективной величине.

5.4. Выбор метода оценки уровня профессиональных рисков работодателю рекомендуется осуществлять в соответствии с «Рекомендациями по выбору методов

оценки уровней профессиональных рисков и по снижению уровней таких рисков», утвержденными Приказом Минтруда и соцзащиты Российской Федерации от 28.12.2021 № 926.

5.5. При оценке профессиональных рисков в МБУ ДО «Центр внешкольной работы» для одаренных детей НМР РТ используется матричный метод балльной оценки риска 5x5.

Матрица рассматриваемого метода оценки риска строится на соотношении вероятности причинения ущерба от выявленной опасности и тяжести последствий ущерба, где вероятность и тяжесть имеют свои весовые коэффициенты (баллы), а уровень риска рассчитывается путем перемножения баллов по показателям вероятности и тяжести по каждой идентифицированной опасности.

Выбранный метод позволяет обработать следующие критерии риска:

- оценка тяжести возможных последствий (для работников, их здоровья и безопасности). Степень тяжести зависит от масштаба последствий в случае наступления риска;

- оценка вероятности наступления события (риска или происшествия). Степень вероятности подразумевает учет периодичности события и вероятности последствий такого события.

5.6. В основе метода применяется матрица 5x5 = Вероятность x Тяжесть. Вероятность и Тяжесть оцениваются по пятибалльной шкале.

Применяя матрицу можно получить оценку риска для заданных уровней вероятности и тяжести.

| | | ВЕРОЯТНОСТЬ | | | | |
|---------|-----------------------|-------------|---------------|------------|----------|-----------------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | Очень редко | Мало вероятно | Может быть | Вероятно | Почти наверняка |
| ТЯЖЕСТЬ | 5 Катастрофическая | 5 | 10 | 15 | 20 | 25 |
| | 4 Значительная | 4 | 8 | 12 | 16 | 20 |
| | 3 Средняя | 3 | 6 | 9 | 12 | 15 |
| | 2 Низкая | 2 | 4 | 6 | 8 | 10 |
| | 1 Незначительная | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

5.7. Используя эту таблицу, можно определить тяжесть ущерба здоровью по 5-

балльной шкале. Весовой коэффициент тяжести устанавливается в зависимости от разрушающих особенностей предполагаемых событий. Тяжесть определяется как наихудший из правдоподобных вариантов развития событий с причинением ущерба здоровью:

| Значение | Тяжесть последствий | Описание |
|----------|---------------------|---|
| 5 | Катастрофическая | Смертельные травмы или заболевания, групповые несчастные случаи |
| 4 | Значительная | Несчастный случай с тяжелыми последствиями или угрожающее жизни профессиональное заболевание (включая ампутацию, серьезные и множественные переломы, групповые несчастные случаи, профессиональные раковые заболевания, острые отравления, инвалидность и глухоту). |
| 3 | Средняя | Заболевание или травма, подразумевающие оказание медицинской помощи (включая порезы, ожоги, растяжения, вывихи и легкие переломы, дерматиты и иные повреждения верхних конечностей в процессе работы). |
| 2 | Низкая | Заболевания и травмы, подразумевающие оказание только первой помощи (включая незначительные порезы, синяки и ссадины, повреждения здоровья, вызывающие легкий дискомфорт). |
| 1 | Незначительная | Незначительные повреждения. |

5.8. Используя таблицу, можно определить вероятность ущерба здоровью по 5-балльной шкале. Весовой коэффициент вероятности устанавливается при наличии и с учётом оснований, предполагающих наступление того или иного события. Вероятность является мерой возможности того, что опасность может проявиться и причинить ущерб здоровью:

| Значение | Вероятность | Описание |
|----------|------------------|---|
| 1 | Почти невозможно | Не должно произойти, но возможность есть |
| 2 | Маловероятно | Не должно произойти при штатных условиях |
| 3 | Может быть | Возможно или уже были случаи |
| 4 | Вероятно | Случается периодически |
| 5 | Почти наверняка | Случается регулярно, что подтверждено статистикой |

5.9. В зависимости от величины и значимости риски, определяемые на основе матрицы, подразделены на три степени:

- низкие (величина риска находится в пределах $H1 \div H4$);
- средние (величина риска находится в пределах $C5 \div C12$);
- высокие (величина риска находится $B15 \div B25$).

5.10. Результаты определения уровня рисков фиксируются в Реестре профессиональных рисков (Приложение 2).

Для условного ранжирования значимости рисков применяется интегральная оценка уровня риска, рассчитываемая по формуле: $ИОУ_{пр} = \sum (ОУ_{пр} \times ЧР_{рм})$, где $ИОУ_{пр}$ – интегральная оценка уровня риска по отдельной опасности; $ОУ_{пр}$ – оценка уровня профессионального риска по соответствующей опасности для отдельного рабочего места (Так же учитывается, что один риск может встречаться на рабочем

месте несколько раз); ЧРрм – численность работников на отдельном рабочем месте.

5.11. По результатам проведения процедуры идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков для каждой профессии (должности) работника Центра составляется Карта оценки профессиональных рисков (Приложение 3).

В случае если у работников с одинаковой должностью отличается уровень контроля над риском (отличаются меры управления риском, присутствуют дополнительные опасности и прочее) на такие рабочие места оформляется самостоятельная карта оценки профессионального риска.

5.12. Перечень идентифицированных опасностей и Реестр по оценке рисков должны обновляться с учетом новых и измененных трудовых функций, но не реже одного раза в 3 года.

6. Типы оценки рисков, периодичность процесса оценки рисков

6.1. Оценка рисков – это процесс постоянный, который подразделяется на четыре типа: первичная, плановая, внеплановая и повторная (дополнительная).

6.2. Первичная оценка рисков проводится при:

- образовании нового рабочего места (далее - РМ),
- использовании нового оборудования, выполнении новых трудовых функций;
- модернизации/ изменении РМ, оборудования;
- значительных изменениях в деятельности Центра, трудовом процессе.

6.3. Плановая оценка рисков проводится на всех рабочих местах не реже 1 раза в 3 года.

6.4. Внеплановая оценка рисков проводится при:

- идентификации любой новой опасности;
- необходимости в этом по результатам исследований инцидентов;
- получении информации о выявленном несоответствии;
- наличии требования контролирующих/ надзорных органов/ аудиторов;
- наличии указания руководителя структурного подразделения организации;
- значимых изменениях законодательства РФ или корпоративных процедур в области оценки рисков.

6.5. Повторная (дополнительная) оценка рисков проводится после выполнения мероприятий по устранению/ снижению выявленных рисков в ходе первичной, плановой или внеплановой оценки рисков.

7. Разработка мер управления рисками

7.1. Администрация Центра обязана в максимальной степени контролировать и управлять рисками в целях обеспечения безопасности, сохранения жизни и здоровья работников.

7.2. Управление риском включает в себя принятие решений о приоритетности выполнения мер по управлению риском и разработку соответствующих мероприятий по его снижению с учетом рекомендаций Приказа Минтруда России от 28.12.2021 № 926 «Об утверждении Рекомендаций по выбору методов оценки уровней профессиональных рисков и по снижению уровней таких рисков».

7.3. После определения величины и уровня профессионального риска от каждой выявленной (идентифицированной) опасности, с учетом приоритетности снижения воздействия опасностей разрабатывается Перечень мер по исключению, снижению или контролю уровней рисков (Приложение 4) с последующим утверждением и доведением под роспись до назначенных ответственных лиц.

7.4. Разрабатывается план мероприятий по управлению профессиональными рисками (Приложение 5).

7.5. Все оцененные риски подлежат управлению с учетом приоритетов применяемых мер, в качестве которых используют:

- исключение опасной или вредной работы (процедуры, процесса, сырья, материалов, оборудования и т.п.);
- замена опасной работы (процедуры, процесса, сырья, материалов, оборудования и т.п.) менее опасной;
- технические методы ограничения воздействия опасностей на работников;
- организационные методы ограничения времени воздействия опасностей на работников;
- средства коллективной и индивидуальной защиты – страхование профессионального риска.

7.6. Принятие решения о выборе способа управления рисками осуществляется на основании полученных уровней рисков:

«1-4 Низкий» – на данный момент риск не велик и не растет. Риск считается допустимым и не требует дополнительных исследований и ресурсов.

«5-12 Средний» – требует внимания со стороны администрации Центра. Если возможно – улучшить безопасность (назначить ответственного, обеспечить дополнительными средствами защиты, предупреждающими надписями, знаками безопасности, издать соответствующие распорядительные документы). Риск считается приемлемым.

«15-25 Высокий» – необходимо провести анализ, разработать мероприятия, проконтролировать исполнение мероприятий, сделать соответствующие выводы. Требуется постоянного контроля со стороны администрации и лиц, осуществляющих контроль условий и охраны труда. Риск считается неприемлемым.

7.7. В целях контроля и управления рисками необходимо предпринять следующие шаги:

- начиная с рисков с наивысшим приоритетом, необходимо определить и реализовать соответствующие меры для снижения уровня рисков до практически достижимого уровня;
- назначить лиц, каждое из которых будет нести ответственность за управление определенным риском;
- выделить необходимые ресурсы с целью эффективной реализации мер по управлению рисками;
- наблюдать за реализацией мер контроля с использованием согласованных контрольных этапов и целевых показателей;
- регистрация согласованных элементов управления в реестре оценки рисков.

7.8. Необходимо использовать превентивные меры управления профессиональными рисками (наблюдение за состоянием здоровья работника, осведомление и консультирование об опасностях и профессиональных рисках на рабочих местах, инструктирование и обучение по вопросам системы управления профессиональными рисками) и отдавать им предпочтение.

7.9. После реализации мер, направленных на снижение уровня профессиональных рисков, проводится повторная оценка уровней профессиональных рисков, в отношении которых были реализованы указанные защитные меры с учетом

того, что соблюдение работодателями нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, обеспечивает снижение профессиональных рисков до приемлемого уровня.

7.10. Если уровень профессионального риска превышает допустимый или остается высоким, нужно разработать и реализовать дополнительные мероприятия по его снижению в случае, когда это представляется практически возможным, и проводится повторная оценка. Если по результатам указанной оценки уровень профессионального риска сохраняется высоким или в случае невозможности его снижения, предусматриваются дополнительные указанные выше меры контроля и (или) применение СИЗ, которые снижают вероятность причинения вреда здоровью работника.

8. Распределение ответственности за реализацию системы управления профессиональными рисками

8.1. Ответственность за реализацию системы управления профессиональными рисками в образовательной организации в целом несет директор Центра.

8.2. Ответственность за проведение процесса идентификации опасностей, достоверность предоставляемых данных по результатам идентификации опасностей возлагается на комиссию по оценке профессиональных рисков.

8.3. Планирование мероприятий по воздействию на риск и контроль за их выполнением осуществляется администрацией Центра с привлечением представителей профсоюза.

8.4. Ознакомление работников с результатами оценки рисков, связанных с выполняемой ими деятельностью, включая работников сторонних организаций, выполняющих работы на объектах Центра, осуществляет специалист по охране труда.

8.5. Ответственность за оформление результатов идентификации опасностей и хранение документации по процедуре управления рисками в Центре возлагается на специалиста по охране труда.

8.6. Срок хранения документации по идентификации опасностей и оценке рисков – 3 года с момента проведения первичной оценки рисков. При отсутствии каких-либо изменений относительно прошлой оценки рисков вся имеющаяся документация по идентификации опасностей и оценке рисков продлевается на следующие 3 года без необходимости повторного оформления. Пролонгация срока хранения документации оформляется приказом руководителя Центра.

9. Порядок принятия и срок действия Положения

9.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Центра, рассматривается и принимается на общем собрании трудового коллектива, согласуется с председателем профсоюзного комитета Центра на неопределённый срок.

9.2. Положение может быть дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципальных или региональных органов управления и законодательными актами, регламентирующими деятельность учреждений дополнительного образования, а также по инициативе руководителя учреждения или сотрудников только решением общего собрания трудового коллектива Центра.

9.3. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

9.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Центра и размещается на официальном сайте Центра
 Перечень основных законодательных и иных нормативных правовых актов, используемых при подготовке
 Положения об управлении профессиональными рисками

| № п/п | Наименование документа |
|-------|---|
| 1. | Федеральный закон Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации» |
| 2. | Федеральный закон от 02.07.2021 г. № 311-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации» |
| 3. | Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях |
| 4. | Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) |
| 5. | Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29.10.2021 г. № 773н «Об утверждении форм (способов) информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, и примерного перечня информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда» |
| 6. | Приказ Минтруда России от 28.12.2021 № 926 «Об утверждении Рекомендаций по выбору методов оценки уровней профессиональных рисков и по снижению уровней таких рисков» |
| 7. | Приказ Минтруда России от 31.01.2022 г. № 36 «Об утверждении Рекомендаций по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей» |
| 8. | Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) |
| 9. | Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 421-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с принятием Федерального закона «О специальной оценке условий труда» (с изменениями от 21.06.2021 г.) |
| 10. | Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда» |
| 11. | ГОСТ Р 58771-2019. Менеджмент риска. Технологии оценки риска. |
| 12. | ГОСТ 12.0.230.4-2018. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Методы идентификации опасностей на различных этапах выполнения работ |
| 13. | «ГОСТ Р 51901.21-2012. Национальный стандарт Российской Федерации. Менеджмент риска. Реестр риска. Общие положения» |

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБУ ДО «ЦВР» НМР РТ
 _____ Ф.И.О.
 " ____ " _____ 20__ г.

Перечень опасностей

| № п/п | Опасность |
|-------|-----------|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБУ ДО «ЦВР» НМР РТ
 _____ Ф.И.О.
 " ____ " _____ 20__ г.

Реестр профессиональных рисков

| № | Опасность | Количество работников/ Рабочих мест | Распределение работников | | | Интегральная оценка уровня риска |
|----|-----------|--|--------------------------|---------|---------|----------------------------------|
| | | | Низкий | Средний | Высокий | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |

Работники, проводившие оценку профессиональных рисков:

Председатель:

| | | | |
|-------------|----------|-----------|--------|
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| (должность) | (Ф.И.О.) | (подпись) | (дата) |
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| (должность) | (Ф.И.О.) | (подпись) | (дата) |
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| (должность) | (Ф.И.О.) | (подпись) | (дата) |
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| (должность) | (Ф.И.О.) | (подпись) | (дата) |

МБУ ДО «Центр внешкольной работы» для одаренных детей НМР РТ
ИНН, Адрес

КАРТА №
оценки профессиональных рисков

Наименование профессии (должности) работника

Наименование структурного подразделения:

Строка 010. Численность работающих:

| | |
|------------------|--|
| Всего работников | |
|------------------|--|

Строка 020. Выполняемые работы:

| № | Выполняемые работы/ Места выполнения работ/ Нештатные и аварийные ситуации | Источник опасности | Комментарий |
|---|--|--------------------|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |

Строка 030. Идентифицированные опасности и оцененные профессиональные риски:

| № | Опасность | Выполняемая работа | Источник риска | Меры управления риском | Оценка уровня риска | Отношение к риску |
|---|-----------|--------------------|----------------|------------------------|---------------------|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |

Итоговая оценка уровня профессионального риска на рабочем месте:

Строка 040. Перечень нормативных правовых актов и документов использованных при оценке профессиональных рисков:

- 1.
- 2.

Дата составления карты: _____

Работники, проводившие оценку профессиональных рисков: _____
(должность) (Ф.И.О.) (подпись) (дата)

С результатами оценки профессиональных рисков ознакомлен(ы):

(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБУ ДО «ЦВР»
 для одаренных детей НМР РТ
 _____ Ф.И.О
 " ____ " _____ 20__ г.

Перечень мер по исключению, снижению или контролю уровней рисков МБУ ДО «Центр внешкольной работы» для одаренных детей НМР РТ ИНН, Адрес

| № | Опасность | Мероприятия | Периодичность | Ответственный |
|----|-----------|-------------|---------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | | | | |

Работники, проводившие оценку профессиональных рисков:

 (должность) (Ф.И.О.) (подпись) (дата)

СОГЛАСОВАНО
 Председатель профсоюзного
 комитета
 _____ Ф.И.О
 " ____ " _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБУ ДО «ЦВР для
 одаренных детей НМР РТ
 _____ Ф.И.О
 " ____ " _____ 20__ г.


План управления профессиональными рисками

| План управления рисками | | | | | | | | | | | |
|-------------------------|----------------------------|-----------------------------------|------------------------------|------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|------|---|----------------------------------|---|------------|
| N п/п | Номер опасности по перечню | Наименование опасности по перечню | Значимость (категория) риска | Содержание мероприятий | Источник финансирования мероприятий | Срок выполнения мероприятий | | Должность, ФИО, подпись ответственного лица за выполнение мероприятий | Отметка о выполнении мероприятий | Должность, ФИО, подпись специалиста ООТ | Примечание |
| | | | | | | план | факт | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| | | | | | | | | | | | |

Работники, проводившие оценку профессиональных рисков:

 (должность) (Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Лист согласования к документу № 68 от 09.09.2024
Инициатор согласования: Санникова З.А. Директор
Согласование инициировано: 09.09.2024 09:46

| Лист согласования | | Тип согласования: последовательное | | |
|-------------------|----------------|---|---|-----------|
| № | ФИО | Срок согласования | Результат согласования | Замечания |
| 1 | Санникова З.А. | |  Подписано 09.09.2024 - 09:47 | - |